

離島センターやはずを利用できる人.....

○研修プログラムを持ち原則として10人以上の団体であること。

(特定の政党・宗教を支持又は反対するための利用や営利を目的にした利用でないこと)

○学生生徒・社会教育団体・学術研究者

○その他所長の認めた者

利用の仕方.....

研修使用とする団体が自らプログラムを立てて実施するのが原則ですが依頼があれば離島センターが企画、実施に協力します。

利用の手続き.....

- 1) 原則として使用する日の2日前までに使用申請書(又は電信・電話)により許可を受けてください。(研修資料・参加者名簿付)
- 2) 1)にともなう許可については特別な事由がある場合をのぞき申込み順とします。
- 3) 必要に応じ使用に条件を付す場合があります。
- 4) 使用を中止使用とする時は、使用の前日までにその旨ご連絡ください。
- 5) 年末年始(12/29~1/3)は閉館します。

経費.....

1.宿泊料 単位：円

| 大 人 | 中人(中・高) | 小 人 | 備 考 |
|-------|---------|-------|----------------|
| 3,300 | 2,200 | 1,760 | 中・小人の寝具は毛布とする。 |

| 和室 A | 和室 B | 和室 C | 和室 D | 和室 E | 和室 F | 和室 G |
|---------|---------|---------|---------|---------|----------|----------|
| 6人(15畳) | 6人(15畳) | 5人(10畳) | 6人(15畳) | 6人(15畳) | 15人(25畳) | 15人(25畳) |

2.食事料金(管内食堂) 高校生以上で宿泊を伴う場合 単位：円

| 食事別 | 朝 食 | 昼 食 | 夕 食 | 宴会料金 | 酒(1合) | ビール(大) | ジュース |
|-------|-----------|-------------|-------------|-------|-------|--------|------|
| 料 金 | 660 | 550 | 2,640 | 2,200 | 390 | 540 | 130 |
| 時 間 | 7:00~9:00 | 11:00~13:00 | 16:30~20:00 | — | — | — | — |
| 小・中学生 | 三食で2,640円 | | | — | — | — | — |

※注①弁当を含む飲食物の持ち込み禁止。(結婚披露宴を除く) 注②食堂以外における飲食は奉仕料10%を徴収します。

3.会議・研修・大集会等の使用料 単位：円

| 区 分 | 午 前 9:00~12:00 | 午 後 13:00~16:00 | 昼 間 9:00~16:00 | 夜 間 17:00~22:00 | 全 日 9:00~22:00 | 備 考 |
|------------|-------------------|--------------------|-------------------|--------------------|-------------------|--|
| 大ホール | 3,960 | 3,960 | 6,600 | 6,600 | 11,880 | 宴会を伴う集会で特別の場合、全館使用できるものとし、1回当たり(準備から片づけまで)使用料39,600円とする。 |
| 農林又は水産研修室 | 2,640 | 2,640 | 4,620 | 3,960 | 7,920 | |
| A~E各室1室 | 1,320 | 1,320 | 1,980 | 1,980 | 3,300 | |
| AB又はDE2室同時 | 1,980 | 1,980 | 3,300 | 2,640 | 5,280 | |
| C~E3室同時 | 3,300 | 3,300 | 5,280 | 4,620 | 9,240 | |

4.休憩料金(1人) 単位：円

| 区分 | 大 人 | 中人(中・高) | 小 人 | 備 考 |
|------|-----|---------|-----|--|
| A~G室 | 660 | 440 | 330 | ①休 憩は1日(9:00~16:00)当たりとし、半日(3時間以内)の場合は半額とする。 ②浴室使用は7人以上とし、1人330円加算する。 |